

Т.Г.Курбатова

Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 14 пгт Ильского МО
Северский район имени Тылькиной В.А. 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования				
1	Проведение анализа по итогам ГИА в 2025 году	июль-август 2024	Курбатова Т.Г., Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году	август 2024	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А. учителя-предметники	
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на административных совещаниях, педсовете, на методических объединениях	октябрь – декабрь 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., руководители МО	
4	Проведение сравнительного анализа результатов ГИА выпускников 2025 года, получивших аттестаты об основном общем и среднем общем образовании с отличием, медали «За особые успехи в учении» и Похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	август 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., классные руководители, учителя-предметники	
5	Проведение анализа планов учителей- предметников по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., руководители МО	

6	Анализ подготовки и проведения ГИА в 2025 году	Август-октябрь 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
7	Анализ результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2025г.	Август-октябрь 2025	Директор Курбатова Т.Г. Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
8	Мониторинг продолжения обучения выпускников 9 и 11 классов, продолживших обучение по окончании школы	Сентябрь-декабрь 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А. Классные руководители.	
9	Анализ результатов ГИА 2025 в профильных классах	Сентябрь-ноябрь 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1	Использование методических материалов ИРО по преподаванию учебных предметов на основе анализа ГИА-2025	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., Учителя-предметники	
2	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании в 2025 году, к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам	август-сентябрь 2025	Курбатова Т. Г, директор Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
3	Проведение административных диагностических работ по материалам муниципальных тьюторов по подготовке к ГИА 2025	сентябрь 2024-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
4	Трансляция педагогами опыта работы по подготовке обучающихся к ГИА 2025 на РМО	сентябрь 2024-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
5	Участие в мероприятиях региональной системы качества образования	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	

7	Участие в семинарах с руководителями методических объединений, учителями- предметниками, специалистами, курирующими преподавание предметов ГИА	по плану УО	администрация	
8	Организация работы учителей- предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
9	Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций с низкими образовательными результатами	февраль-март 2025	Курбатова Т.Г., директор, Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
10	Участие в работе межшкольных факультативов: - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; - для обучающихся, планирующих поступать в вузы	ноябрь 2024-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А. Учителя-предметники	
11	Участие в пробных ЕГЭ, ОГЭ в онлайн – режиме 9, 11 классов СДО Кубани	в течение года	Курбатова Т.Г., директор, Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
12	Участие в пробных ОГЭ, ЕГЭ на добровольной основе от КубГУ, КубГТУ, КубГАУ, Ракурс и анализ результатов	в течение года	Курбатова Т.Г., директор, Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., классные руководители учителя-предметники	
13	Участие в работе межшкольных факультативов для учащихся с низкими образовательными результатами по математике и русскому языку	Октябрь 2024-май 2025	администрация	

14	Прохождение курсов повышения квалификации учителями- предметниками, показавшими низкий результат на основе оценочных процедур	По графику ИРО	Зам. директора по УВР Горбенко О.М.	
15	Участие в мероприятиях региональной системы оценки качества и анализ результатов	В течение года	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.,	
16	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию итогового сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранных языков)	В течение года	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., учителя-предметники	
17	Проведение учителями-предметниками разъяснительной работы с обучающимися с использованием демоверсий ФИПИ	с октября 2024-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., учителя-предметники	
18	Использование навигационных карт педагогов и обучающихся по использованию ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА в 2025г.	Ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., учителя-предметники	

III. Нормативно – правовое обеспечение ГИА

1	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	сентябрь 2024-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.,	
2	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - оформление школьных и предметных информационных стендов и методических уголков; -проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем);	октябрь 2024-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., учителя-предметники, библиотекарь, педагог-психолог	

	<p>-оформление информационных блоков в школьных библиотеках;</p> <p>-работа сайта и телефонов «горячей линии»;</p> <p>-психологическое сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников.</p>			
3	<p>Подготовка распорядительных документов (приказы ОО)</p> <p>-об ответственном за подготовку и проведение ГИА-9, ГИА-11;</p> <p>-об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и медиаплана;</p> <p>-об утверждении Дорожной карты;</p> <p>-о работе телефонов «горячей линии»;</p> <p>-об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9, ГИА-11;</p> <p>-о проведении итогового сочинения (изложения);</p> <p>-о проведении итогового собеседования по русскому языку</p>	<p>сентябрь 2024</p> <p>октябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>январь -февраль 2025</p>	<p>Курбатова Т.Г., директор, Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.,</p>	
4	Разработка Памяток для обучающихся и их родителей (законных представителей) по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	октябрь 2024-февраль 2025	<p>Педагог-психолог Кучкарова Ж.В.</p> <p>Учителя-предметники Библиотекарь Муртазаева С.П.</p>	
5	Участие в мероприятиях по подготовке к КЕГЭ по информатике	В течение года по плану ИРО	<p>Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А., Учитель-предметник</p>	

IV. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11

1	Подготовка технической базы ППЭ (ГВЭ). Приобретение расходных материалов.	сентябрь – декабрь 2024 февраль-август 2025	Курбатова Т.Г..., директор	
---	---------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	----------------------------	--

V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1	Направление на обучение (на муниципальном уровне) с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -общественных наблюдателей; -специалистов по проведению инструктажа и обеспечения	февраль-апрель 2025	Администрация ОО	
2	Участие в обучении (на региональном уровне) руководителя ППЭ	февраль-апрель 2025	Администрация ОО	
3	Направление на обучение (на региональном уровне) членов предметных подкомиссий по проверке экзаменационных работ ОГЭ, ЕГЭ, проверке заданий с развернутым ответом на ОГЭ и ЕГЭ	февраль-март 2025	Администрация ОО	
4	Направление на обучение экспертов предметных комиссий	февраль-март 2025	Администрация ОО	
5	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях	По дополнит графику	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
6	Участие в обучающих семинарах по вопросам качества организации и проведения ИРР со всеми участниками ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024- сентябрь 2025	Курбатова Т.Г., директор, Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.,	
7	Участие в краевых обучающих семинарах по подготовке к ГИА-2025	февраль-апрель 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
8	Участие в региональном семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 в 2025году»	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	

9	Участие в вебинаре по работе с порталом smotrieger.ru для наблюдателей	февраль – март 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
10	Участие в дистанционных обучающихся мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль – март 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
11	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
12	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	февраль 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
13	Участие в вебинаре для руководителей ППЭ по теме «Организация работы ППЭ»	март- май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
14	Участие в мониторинге качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	апрель-май 2025	Администрация ОО	
15	Подготовка к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ)	Февраль-март 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
16	Участие в обучении лиц, привлекаемых к проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ, ЕГЭ	Февраль-март 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	

17	Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2024, с последующим тестированием: - руководителей ППЭ - членов ГЭК - технических специалистов - организаторов ППЭ - общественных наблюдателей - специалистов по проведению инструктажа и обеспечения лабораторных работ по физике - ассистентов, оказывающих необходимую помощь обучающимся с ОВЗ	Февраль-апрель 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
18	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль-апрель 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
19	Организация обучения работников ППЭ на Учебной платформе	Февраль-апрель 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	
20	Участие в мониторинге качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Апрель-май 2025	Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.	

VI. Организационное сопровождение ГИА

1	Участие в мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	По отдельному плану Рособрнадзора	Администрация ОО	
2	Организация проведения ГИА в досрочный основной и дополнительный периоды	Февраль-сентябрь 2025	Администрация ОО	

3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	04.12.2024 05.02.2025 10.04.2025	Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. классный руководитель Учитель-предметник Педагог-психолог	
4	Участие в совещаниях в режиме видеоконференций с ответственными за	По дополнительному	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
	ГИА	плану		
5	Участие в совещаниях, проводимых специалистами УО по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025	По плану УО	Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
6	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей	Май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
7	Создание условий в ППЭ для лиц в ОВЗ, детей-инвалидов	Февраль-сентябрь 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
8	Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль-август 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
9	Участие в работе заседаний рабочей группы по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025	Октябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
10	Организация мониторинга движения выпускников 9 и 11 классов	ежемесячно	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
11	Мониторинг предварительной численности участников ГИА-9 и ГИА- 11	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
12	Определение пунктов регистрации для участия в ГИА-2025	Октябрь 2024	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
13	Внесение сведений в РИС ГИА- 2025	По графику ФТЦ	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	

14	Участие в формировании составов экзаменационных и конфликтных подкомиссий ГИА-9	Март-апрель 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
15	Участие в совещании по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА-2025	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
16	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку	12.02.2025 12.03.2025 21.04.2025	Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А..	
17	Подготовка ППЭ к проведению ГИА	Март-август 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
18	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологии печати КИМ в ППЭ, по проведению экзамена по иностранным языкам (устная часть)	Март-май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
19	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ, оформление документов	ноябрь 2024-февраль 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. классные руководители	
20	Организация ознакомления с результатами экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	В период проведения ГИА 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
21	Обеспечение деятельности ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА	Сентябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
22	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	Февраль-июль 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	

VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов

1	Организация видеонаблюдения в штабе ППЭ (ГВЭ)	Декабрь 2024-сентябрь 2025	Администрация ОО	
2	Проверка функционирования системы видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ (ГВЭ)	Декабрь 2024-май 2025	Администрация ОО	

3	Издание приказа ОО о назначении лица, ответственного за соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА	Октябрь 2024	Администрация ОО	
4	Соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе и итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Ноябрь 2024-май 2025	Администрация ОО	

VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	По графику Рособрнадзора и медиа-плану	Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, в том числе:</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку - о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и 	<p>сентябрь 2024 – май 2025</p> <p>до 25.12.2024</p> <p>до 30.12.2024</p> <p>до 08.01.2025</p> <p>до 01.12.2025</p> <p>до 20.03.2025</p>	<p>Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.классные руководители 9 классов учителя-предметники педагог-психолог Кучкарова Ж.В. библиотекарь Муртазаева С.П. ответственный за сайт ОО Кураш Л.С.</p>	

<p>рассмотрения апелляций (досрочный период); -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); -о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);</p>	<p>до 20.03.2025 до 19.04.2025 до 20.04.2025 до 30.07.2025 до 30.08.2025 до 30.08.2025</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); -о сроках проведения итогового сочинения (изложения); -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап); -о сроках проведения ГИА-11; -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный этап); -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный этап); -объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап); -объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап); -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11(дополнительный период) 	<p>до 06.11. 2024</p> <p>до 06.11.2024</p> <p>до 29.12.2024</p> <p>до 29.12.2024</p> <p>до 06.02.2025</p> <p>до 16.02.2025</p> <p>до 16.02.2025</p> <p>до 19.04.2025</p> <p>до 04.08.2025</p> <p>до 04.08.2025</p> <p>до 04.08.2025</p>	<p>Директор Курбатова Т. Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.. классный руководитель 11 класса учителя-предметники педагог-психолог Кучкарова Ж.В., библиотекарь Муртазаева С.П. ответственный за сайт ОО Кураш Л.С.</p>
3	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций: ГИА-11</p> <p>ГИА-9</p>	<p>Поциальному графику</p>	<p>Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. Классные руководители</p>

		По отдельному графику	
4	Организация работы телефонов «горячей линии» в ОО	ноябрь 2024- сентябрь 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.
5	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА- 9 и ГИА-11	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. Классные руководители
6	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. классные руководители, педагог- психолог
7	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ	ноябрь – декабрь 2024	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. классные руководители, учителя-предметники
8	Участие в совещаниях с руководителями ОО, ответственными за организацию проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА	По плану УО	Администрация ОО
9	Участие в межмуниципальном взаимодействии по обмену опытом организаций и проведения ГИА	Январь - Февраль 2025	Администрация ОО
10	Информирование участников ГИА через официальный сайт ОО, родительские собрания, классные часы о мероприятиях, проводимых в рамках подготовки и проведения ГИА в 2023 году	ноябрь 2024 – июль 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. Ответственный за сайт ОО Кураш Л.С.классные руководители

11	Проведение анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2024 году: -о выборе предметов для сдачи ГИА; -о психологической готовности к ГИА; -об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; -о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	март – апрель 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. педагог-психолог классные руководители	
	-о сроках, местах и порядок получения информации о результатах ГИА			
12	Работа шПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. Школьные психологи	

IX. Контроль за организацией и проведением ГИА

1	Проведение тематических проверок работы учителей-предметников по подготовке к ГИА-2024 (в т.ч. работа со слабыми и одаренными учащимися)	по плану ВШК на 2024-2025 учебный год	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
2	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА	по плану ВШК на 2024-2025 учебный год по приказу УО	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
3	Осуществление контроля за реализацией планов подготовки учителей предметников к проведению ГИА-9, ГИА-11	Ноябрь 2024 – апрель 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
4	Проведение собеседований с учителями- предметниками по результатам внутренних и внешних оценочных процедур	октябрь 2024- май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	

5	Анализ учебных результатов по итогам четверти (полугодия), года	по итогам четверти (полугодия), года	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
6	Контроль за прохождением программного материала в полном объеме	4 раза в год	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
7	Контроль за оформлением информационных стендов и методических уголков в предметных кабинетах: ГИА-9, ГИА-11, школьной библиотеке	октябрь 2024 – апрель 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. Учителя-предметники, библиотекарь Муртазаева С.П.	
8	Контроль за организацией особых условий при проведении ГИА для детей с ОВЗ в 9, 11 классах	Февраль-май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
9	Организация контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11 классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, допуска их к ГИА	Декабрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
10	Участие в собеседовании с руководителями и заместителями руководителей ОО по организации подготовки и проведения ГИА 2024	По плану УО	Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
11	Контроль за размещением информации на стенах, сайте ОО по процедуре проведения ГИА в 2024 году	Октябрь 2024-апрель 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А. Учителя-предметники Ответственный за сайт ОО Кураш Л.С.	
12	Контроль за использованием учителями- предметниками демоверсий ФИПИ 2024 года в работе при подготовке обучающихся к ГИА	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
13	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль-апрель 2025	Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	

14	Контроль за подготовкой и проведением итогового сочинения Итогового собеседования по русскому языку	По плану ОО и УО По плану ОО и УО	Директор Курбатова Т.Г. Зам. директора по УВР Ревнякова О.А.	
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	--

Заместитель директора по УВР Ревнякова О.А.